

QS3-KOVIU-DI-R-REV-2016. Detaljni izvedbeni plan kolegija

1. OPĆE INFORMACIJE			
1.1. Naziv kolegija	Revizija	1.6. Semestar	5.
1.2. Nositelj kolegija	dr.sc. Katarina Potnik Galić, v.predavač doc. dr.sc. Dubravka Mahaček, prof.v.š.	1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)	5
1.3. Suradnici	Nema	1.8. Način izvođenja nastave (broj sati P+V+S+e-učenje)	45+0+0+0
1.4. Studijski program (stručni, specijalistički diplomski stručni studij)	Preddiplomski stručni studij Računovodstvo	1.9. Kratica kolegija	REV
1.5. Status kolegija (O, I)	Obvezan	1.10. Šifra kolegija/ISVU šifra	ESV/46753
2. OPIS KOLEGIJA			
2.1. Ciljevi kolegija	⇒ Osnovni cilj kolegija je upoznavanje studenata s revizijskim postupcima koji obuhvaćaju ispitivanje i ocjenu poslovanja, organiziranost poslovnih funkcija, način donošenja poslovnih odluka i funkcioniranja informacijskog sustava		
2.2. Uvjeti za polaganje kolegija i ulazne kompetencije koje su potrebne za kolegij, korelativnost i korespondentnost s drugim kolegijima	<p>Ulazne kompetencije koje su potrebne za uspješno praćenje nastave kolegija Revizija uključuju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poznavanje osnovnih računovodstvenih termina,</li> <li>• poznavanje financijskih izvještaja i elemenata financijskih izvještaja poduzetnika.</li> </ul> <p>Kolegij Revizija povezan je s kolegijima RAČUNOVODSTVO, FINANCIJSKA ANALIZA ZA MALA I SREDNJA PODUZEĆA i FINACIJE</p> <p><b>RAČUNOVODSTVO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Financijski izvještaji</li> <li>• Obračuni poslovanja</li> </ul> <p><b>FINACIJE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Financijska analiza</li> <li>• Poslovna dokumentacija</li> </ul> <p><b>FINANCIJSKA ANALIZA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Horizontalna i vertikalna analiza</li> <li>• Analiza pomoću pokazatelja</li> </ul>		

QS3-KOVIU-DI-R-REV-2016. Detaljni izvedbeni plan kolegija

	<p>Kolegij korespondira sa sličnim programima na svim visokoškolskim institucijama u zemlji pod nazivom Interna revizija, Revizija financijskih izvještaja.</p>												
<p>2.3. Očekivani ishodi učenja na razini kolegija (4-10 ishoda učenja)</p>	<p>Očekuje se da će student, nakon položenog ispita iz kolegija Revizija, moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Samostalno obavljati poslove kontrole i nadzora, odnosno revizije poslovnih subjekata</li> <li>2. Donositi poslovne odluke na temelju računovodstvenog informacijskog sustava</li> <li>3. Izvršiti reklasifikaciju bruto bilance</li> <li>4. Pristupiti procesu planiranja revizije</li> <li>5. Interpretirati pojedine dijelove revizorskog izvješća</li> <li>6. Argumentirati objektivnost i realnost financijskih izvještaja</li> </ol>												
<p>2.4. Sadržaj kolegija detaljno razrađen prema satnici nastave (kalendar nastave)</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="618 743 734 767">Datum</th> <th data-bbox="734 743 2132 767">Teme, ishodi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="618 767 734 906">1.</td> <td data-bbox="734 767 2132 906"> <p><b>Uvodno predavanje – ciljevi i struktura kolegija</b> Ocijeniti značaj kolegija Revizije u poslovanju poduzetnika i državne uprave. Argumentirati važnost i potrebu kontrole i revizije.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="618 906 734 1045">2.</td> <td data-bbox="734 906 2132 1045"> <p><b>Pojam i povijesni razvoj revizije</b> Obrazložiti razloge pojave procesa revizije. Interpretirati pojam revizije i faze razvoja revizije kroz povijest. Objasniti i interpretirati osnovne pojmove vezane uz reviziju.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="618 1045 734 1184">3.</td> <td data-bbox="734 1045 2132 1184"> <p><b>Teorijski okvir revizije financijskih izvještaja</b> Obrazložiti pojam revizije financijskih izvještaja. Ocijeniti važnost i korisnost revizije financijskih izvještaja kao poveznice menadžmenta i korisnika financijskih izvještaja.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="618 1184 734 1323">4.</td> <td data-bbox="734 1184 2132 1323"> <p><b>Uvod u reviziju. Temeljna revizijska načela. Objekt i predmet revizije</b> Interpretirati temeljna revizijska načela. Obrazložiti predmet revizije. Argumentirati važnost revizije u sprječavanju prijevara</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="618 1323 734 1445">5.</td> <td data-bbox="734 1323 2132 1445"> <p><b>Vrste revizije (prema organu ispitivanja - interna i eksterna revizija, prema objektu ispitivanja - revizija poslovanja i revizija financijskih izvještaja i prema području ispitivanja - Komercijalna revizija i Državna revizija</b> Usporediti različite vrste revizija: eksternu, internu i državnu reviziju. Interpretirati vrste revizije te definirati zakonsku</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Datum	Teme, ishodi	1.	<p><b>Uvodno predavanje – ciljevi i struktura kolegija</b> Ocijeniti značaj kolegija Revizije u poslovanju poduzetnika i državne uprave. Argumentirati važnost i potrebu kontrole i revizije.</p>	2.	<p><b>Pojam i povijesni razvoj revizije</b> Obrazložiti razloge pojave procesa revizije. Interpretirati pojam revizije i faze razvoja revizije kroz povijest. Objasniti i interpretirati osnovne pojmove vezane uz reviziju.</p>	3.	<p><b>Teorijski okvir revizije financijskih izvještaja</b> Obrazložiti pojam revizije financijskih izvještaja. Ocijeniti važnost i korisnost revizije financijskih izvještaja kao poveznice menadžmenta i korisnika financijskih izvještaja.</p>	4.	<p><b>Uvod u reviziju. Temeljna revizijska načela. Objekt i predmet revizije</b> Interpretirati temeljna revizijska načela. Obrazložiti predmet revizije. Argumentirati važnost revizije u sprječavanju prijevara</p>	5.	<p><b>Vrste revizije (prema organu ispitivanja - interna i eksterna revizija, prema objektu ispitivanja - revizija poslovanja i revizija financijskih izvještaja i prema području ispitivanja - Komercijalna revizija i Državna revizija</b> Usporediti različite vrste revizija: eksternu, internu i državnu reviziju. Interpretirati vrste revizije te definirati zakonsku</p>
Datum	Teme, ishodi												
1.	<p><b>Uvodno predavanje – ciljevi i struktura kolegija</b> Ocijeniti značaj kolegija Revizije u poslovanju poduzetnika i državne uprave. Argumentirati važnost i potrebu kontrole i revizije.</p>												
2.	<p><b>Pojam i povijesni razvoj revizije</b> Obrazložiti razloge pojave procesa revizije. Interpretirati pojam revizije i faze razvoja revizije kroz povijest. Objasniti i interpretirati osnovne pojmove vezane uz reviziju.</p>												
3.	<p><b>Teorijski okvir revizije financijskih izvještaja</b> Obrazložiti pojam revizije financijskih izvještaja. Ocijeniti važnost i korisnost revizije financijskih izvještaja kao poveznice menadžmenta i korisnika financijskih izvještaja.</p>												
4.	<p><b>Uvod u reviziju. Temeljna revizijska načela. Objekt i predmet revizije</b> Interpretirati temeljna revizijska načela. Obrazložiti predmet revizije. Argumentirati važnost revizije u sprječavanju prijevara</p>												
5.	<p><b>Vrste revizije (prema organu ispitivanja - interna i eksterna revizija, prema objektu ispitivanja - revizija poslovanja i revizija financijskih izvještaja i prema području ispitivanja - Komercijalna revizija i Državna revizija</b> Usporediti različite vrste revizija: eksternu, internu i državnu reviziju. Interpretirati vrste revizije te definirati zakonsku</p>												

QS3-KOVIU-DI-R-REV-2016. Detaljni izvedbeni plan kolegija

		i strukovnu regulativu koja uređuje obavljanje eksterne i interne revizije. Obrazložiti svrhu i ciljeve raznovrsnih oblika internog i eksternog nadziranja poslovanja poslovnih subjekata.
6.	<b>Revizijska profesija. Profesionalna etika revizora</b>	Pravilno tumačiti i interpretirati kodeks etike revizora
7.	<b>Metode revizije</b>	Razlikovati svrhu i ciljeve raznovrsnih oblika internog i eksternog nadziranja poslovanja poslovnih subjekata.
8.	<b>Proces planiranja revizije.</b>	Sastaviti ugovor o obavljanju revizije. Obrazložiti revizijske alate i metode planiranja, prikupljanja i vrednovanja dokaza. Pristupiti procesu planiranja revizije.
9.	<b>Revizija pretvorbe i privatizacije</b>	Interpretirati zakon o reviziji pretvorbe i privatizacije. Obrazložiti proces revizije pretvorbe i privatizacije.
10.	<b>INTOSAI revizijski standardi (osnovna načela, opći standardi, standardi područja rada i standardi izvješćivanja državne revizije).</b>	Obrazložiti okvir za ustanovljenje postupaka i djelovanja koje treba primjenjivati u vođenju revizije. Interpretirati osnovna načela i standarde državne revizije.
11.	<b>Sustav internih kontrola</b>	Obrazložiti funkcioniranje sustava internih kontrola i ulogu interne revizije. Interpretirati ulogu koju u otkrivanju prijevara ima interna kontrola u poslovnim subjektima.
12.	<b>Metodološki aspekti revizije financijskih izvještaja</b>	Odabrati metode revizije financijskih izvještaja. Obrazložiti proces izvođenja revizije financijskih izvještaja. Argumentirati objektivnost i realnost financijskih izvještaja.
13.	<b>Revizorovo izvješće</b>	Interpretirati sadržaj izvješća neovisnog revizora. Izraziti mišljenje o objektivnosti i realnosti financijskih izvještaja.
14.	<b>Reklasifikacija bilance i računa dobitka i gubitka – analiza slučaja iz prakse</b>	Izvršiti reklasifikaciju bruto bilance. Samostalno obavljati poslove kontrole i nadzora, odnosno revizije poslovnih subjekata

QS3-KOVIU-DI-R-REV-2016. Detaljni izvedbeni plan kolegija

	15.	<b>Revizija i analiza financijskih izvještaja na primjeru iz prakse</b> Izvršiti postupak revizije financijskih izvještaja. Samostalno napraviti prikaz (u obliku seminarskog rada) revizije financijskih izvještaja odabranog poslovnog subjekta i ocijeniti objektivnost i realnost financijskih izvještaja.			
2.5 Vrste izvođenja nastave:	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja <input type="checkbox"/> seminari i radionice <input type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu <input type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava		<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija i mreža <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> (ostalo upisati)		2.5. Komentari:
2.6 Obveze studenata	<p><b>Obveze redovnih studenata:</b></p> <p>Studentima su predavanja i vježbe obvezni jer se vodi evidencija dolazaka na nastavu. Da bi dobili potpis studenti moraju obavezno prisustvovati na minimalno 70% predavanja i vježbi. Studenti koji ostvare manje od 70% dolazaka na nastavu nemaju pravo na potpis i dužni su upisati kolegij ponovno sljedeće godine. Studenti koji zbog bolesti ne dođu na predavanja moraju donijeti važeću ispričnicu od liječnika.</p> <p>Studenti su dužni na predavanja nositi kalkulator, bilježnicu i obveznu literaturu.</p> <p>Studenti su dužni položiti kolokvije (2 kolokvija) i izraditi samostalan investicijski projekt prema vlastitoj poslovnoj ideji. Ukoliko student ne položi kolokvije dužan je izaći na pisani i usmeni dio ispita. Ukoliko student ne izradi samostalni investicijski projekt nema pravo pristupiti usmenom dijelu ispita.</p> <p>Studenti koji su prikupili dovoljan broj bodova tijekom nastave mogu prijaviti ispit putem Studomata za prvi ispitni rok i taj dan doći na upis ocjene ili odgovarati za veću ocjenu.</p> <p><b>Obveze izvanrednih studenata:</b></p> <p>Studenti nisu obvezni prisustvovati nastavi.</p> <p>Studenti su dužni položiti kolokvije (2 kolokvija) ili pisani dio ispita i usmeni dio ispita te izraditi samostalni slučaj iz prakse.</p>				
2.7 Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija)	Pohađanje nastave	1,5	Pisani ispit		Projekt
	Eksperimentalni rad		Istraživanje		Praktični rad 1
	Esej		Referat		Kontinuirana provjera znanja
	Kolokviji	2	Seminarski rad		Domaće zadaće 0,3
	Aktivnost u nastavi	0,2	Usmeni ispit		(ostalo upisati)
2.8 Radno opterećenje studenata	Radno opterećenje studenata po svim osnovama iznosi za 1 ECTS bod 30 sati rada u semestru. Po svim osnovama opterećenje studenta za 5 ECTS bodova na kolegiju Revizija iznosi 150 sati:				
	<b>Obveza</b>				<b>Sati (procjena)</b>

QS3-KOVIU-DI-R-REV-2016. Detaljni izvedbeni plan kolegija

	Pohađanje predavanja Izrada domaćih zadaća Aktivnost u nastavi Pristupni rad Priprema za kolokvije i/ili ispite, samostalno učenje obvezne literature	45 9 6 30 60												
2.9 Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p><b><u>Ocjenjivanje i vrednovanje rada redovnih studenata:</u></b></p> <p><i>1. Pohađanje nastave (sastavni dio ukupne ocjene predmeta)</i>                  Sudjelovanje u nastavi donosi određeni broj bodova. Student kroz aktivne dolaske na nastavu može ostvariti od 1 do 15 bodova. Evidenciju prisutnih studenata na nastavi vodit će nastavni predavač.</p> <p><i>2. Domaće zadaće (sastavni dio ukupne ocjene predmeta)</i>                  Pisanje domaćih zadaća i njihova prezentacija na ploči pred ostalim studentima donosi određeni broj bodova. Student kroz aktivno rješavanje domaćih zadaća može ostvariti od 1 do 5 bodova.</p> <p><i>3. Zalaganje (aktivnost) na nastavi (sastavni dio ukupne ocjene predmeta)</i>                  Studenti koji aktivno sudjeluju u nastavi, rješavaju praktične slučajeve, donose zaključke iz analiziranih nastavnih tema te navedeno prezentiraju pred ostalim studentima mogu ostvariti od 1-10 bodova</p> <p><i>4. Pristupni rad (sastavni dio ukupne ocjene predmeta)</i>                  Studenti su obvezni izraditi samostalni projektni prijedlog prema vlastitoj poslovnoj ideji te ga prezentirati ostalim studentima. Student izradom i prezentacijom projekta može ostvariti od 1 – 20 bodova.</p> <p><i>5. Kolokviji 1 i 2 (sastavni dio ukupne ocjene predmeta)</i>                  Položeni kolokviji donose određeni broj kolokvija. Student kroz kolokvije može ostvariti 50 bodova. Student treba položiti dva kolokvija. Za prolaz na kolokviju potrebno je na svakom kolokviju ostvariti minimalno ½ predviđenih bodova.                  U konačnu ocjenu ulaze rezultati kolokvija, domaćih zadaća, evidencije pohađanja nastave, aktivnosti na nastavi te projekt.</p> <p><b>Elementi ocjenjivanja:</b></p> <table data-bbox="622 1072 1075 1257"> <tr> <td>1. Pohađanje nastave</td> <td>15 bodova</td> </tr> <tr> <td>2. Domaće zadaće</td> <td>5 bodova</td> </tr> <tr> <td>3. Zalaganje na nastavi</td> <td>10 bodova</td> </tr> <tr> <td>4. Pristupni rad</td> <td>20 bodova</td> </tr> <tr> <td>5. Kolokviji</td> <td>50 bodova</td> </tr> <tr> <td><i>Ukupno</i></td> <td><i>100 bodova</i></td> </tr> </table> <p><b>Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata na ispitu</b>                  Studenti koji ne polože kolokvije dužni su izaći na pisani i usmeni dio ispita. Uvjet za izlazak na usmeni dio ispita je položen pisani dio ispita te izrađen i prezentiran projekt.</p> <p><b>Elementi ocjenjivanja</b></p>		1. Pohađanje nastave	15 bodova	2. Domaće zadaće	5 bodova	3. Zalaganje na nastavi	10 bodova	4. Pristupni rad	20 bodova	5. Kolokviji	50 bodova	<i>Ukupno</i>	<i>100 bodova</i>
1. Pohađanje nastave	15 bodova													
2. Domaće zadaće	5 bodova													
3. Zalaganje na nastavi	10 bodova													
4. Pristupni rad	20 bodova													
5. Kolokviji	50 bodova													
<i>Ukupno</i>	<i>100 bodova</i>													

### QS3-KOVIU-DI-R-REV-2016. Detaljni izvedbeni plan kolegija

Pohađanje nastave vrednuje se na način da svako predavanje donosi po jedan bod, odnosno prisustvovanjem na 15 predavanja student može prikupiti maksimalno 15 bodova.

Za svaku napisanu domaću zadaću student ostvaruje jedan bod.

Aktivnosti na nastavi odnose se na rješavanje zadataka na ploči te prezentiranje tjednih događanja iz područja poslovne ekonomije ostalim studentima. Također, dodatni bodovi dodjeljuju se studentima koji budu najaktivniji na radionicama koje se organiziraju 5 puta u semestru. Ukupno u semestru moguće je prikupiti 10 bodova za aktivnosti na nastavi.

**Pristupni rad** se vrednuje na sljedeći način:

Ocjena kvalitete i kompleksnosti izrade	10 bodova
Ocjena izrade prezentacije	5 bodova
Ocjena prezentacijskih vještina	5 bodova
<i>Ukupno</i>	<i>20 bodova</i>

**Kolokviji** se vrednuju na sljedeći način:

2 kolokvija            50 bodova

Student može odlučiti hoće li ispit polagati putem kolokvija ili ispita. Ukoliko se odluči na polaganje ispita putem kolokvija, na svakom od dva kolokvija potrebno je ostvariti minimalno ½ bodova za prolaz. Studenti koji ne pristupe jednom kolokviju iz objektivnih razloga ili ne ostvare minimalni postotak imaju mogućnost ispravka jednog kolokvija. Studenti koji ne polože kolokvije dužni su izaći na pisani i usmeni dio ispita.

Prema Kriterijima ocjenjivanja i vrednovanja ishoda učenja na Veleučilištu u Požegi **konačna ocjena** formira se na sljedeći način:

90-100 bodova	5 (izvrstan)
80-89,9 bodova	4 (vrlo dobar)
70-79,9 bodova	3 (dobar)
50-69,9 bodova	2 (dovoljan)

**Ispit** se vrednuje na sljedeći način:

90-100% bodova	5 (izvrstan)
80-89,9% bodova	4 (vrlo dobar)
70-79,9% bodova	3 (dobar)
50-69,9% bodova	2 (dovoljan)

Studenti koji ne polože kolokvije dužni su izaći na pisani i usmeni dio ispita. Uvjet za izlazak na usmeni dio ispita je položen pisani dio ispita i izrađen i prezentiran investicijski projekt.

**Ocjenjivanje i vrednovanje rada izvanrednih studenata:**

Ocjenjivanje i vrednovanje rada izvanrednih studenata koji pohađaju nastavu zajedno s redovnim studentima provodi se na isti način kako je navedeno za redovne studente.

**Elementi ocjenjivanja:**

- Slučaj iz prakse                    20 bodova
- Kolokviji                            80 bodova
- Ukupno*                                100 bodova

**Pristupni rad** se vrednuje na sljedeći način:

Ocjena kvalitete i kompleksnosti izrade	10 bodova
Ocjena izrade prezentacije	5 bodova
<u>Ocjena prezentacijskih vještina</u>	<u>5 bodova</u>
<i>Ukupno</i>	<i>20 bodova</i>

**Kolokviji** se vrednuju na sljedeći način:

2 kolokvija                    80 bodova

Studenti mogu pristupiti kolokvijima. Na svakom kolokviju potrebno je ostvariti minimalno ½ bodova za prolaz. Studenti koji ne pristupe jednom kolokviju iz objektivnih razloga ili ne ostvare minimalni postotak imaju mogućnost ispravka kolokvija. Studenti koji ne polože kolokvije dužni su izaći na pisani i usmeni dio ispita.

Prema Kriterijima ocjenjivanja i vrednovanja ishoda učenja na Veleučilištu u Požegi **konačna ocjena** formira se na sljedeći način:

90-100 bodova	5 (izvrstan)
80-89,9 bodova	4 (vrlo dobar)
70-79,9 bodova	3 (dobar)
50-69,9 bodova	2 (dovoljan)

**Ispit** se vrednuje na sljedeći način:

90-100% bodova	5 (izvrstan)
80-89,9% bodova	4 (vrlo dobar)
70-79,9% bodova	3 (dobar)
50-69,9% bodova	2 (dovoljan)

Studenti koji ne polože kolokvije dužni su izaći na pisani i usmeni dio ispita. Uvjet za izlazak na usmeni dio ispita je položen

QS3-KOVIU-DI-R-REV-2016. Detaljni izvedbeni plan kolegija

	pisani dio ispita i izrađen i prezentiran investicijski projekt.	
2.10 Obvezna literatura (OL u kalendaru nastave)	<b>Red.br.</b>	<b>Naziv</b>
	1.	Crnković, I., Mijoč, I. Mahaček, D. (2010) <i>Osnove revizije</i> , Ekonomski fakultet u Osijeku, Osijek 2010.
	2.	Crnković, B. (1997) <i>Interna revizija</i> , Mikrorad, Zagreb
	3.	<i>Međunarodni računovodstveni standardi</i> (2000), RRiF, Zagreb
	4.	Mahacek, D. (2016) <i>Revizija u zdravstvenome sustavu</i> , Medicinski fakultet, Osijek
	5.	Potnik Galić, K. (2009) „ <i>Revizija</i> “, nastavni tekst predavanja i vježbi iz predmeta "Revizija" objavljen na web stranici Veleučilišta u Požegi
2.12. Dopunska literatura (DL u kalendaru nastave)	<b>Red.br.</b>	<b>Naziv</b>
	1.	Messier, W. F. (1998) <i>Revizija, Priručnik za revizore i studente</i> ,, Faber & Zgombić plus d.o.o., Zagreb
	2.	Žager, L., Žager, K. (1996) <i>Računovodstveni standardi, financijski izvještaji i revizija</i> , Inženjerski biro, Zagreb
	3.	Kovačević, R. (1987) <i>Revizija u tržišnom gospodarstvu</i> , Informator, Zagreb
	4.	Zakon o reviziji pretvorbe i privatizacije (NN 44/01.)
2.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija	<p>Studenti sudjeluju aktivno u nastavi, izradom domaćih zadaća i njihovom prezentacijom na ploči pred ostalim studentima. U evidencijskom obrascu kolegija vodi se evidencija o nazočnosti na nastavi i aktivnosti studenata.</p> <p>Analizira se uspješnost studenata na vježbama, kolokvijima, ispitima te razradi slučaja iz prakse. Informacije o napretku i eventualnim problemima pružaju se studentima tijekom nastave (primjerice nakon kolokvija).</p> <p>Krajem semestra provodi se evaluacija nastavnika i kolegija od strane studenata (studentske ankete). Informacije o zadovoljstvu studenata koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave.</p> <p>Informacije o postignutim ishodima učenja koriste se za izradu samoevaluacije nastavnika te, po potrebi, za izmjene i/ili dopune studijskog programa kolegija, metoda rada i ocjenjivanja studenata.</p>	
<b>3. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU</b>		
3.1. Pohađanje nastave	<p>Studentima su predavanja obvezna jer se vodi evidencija dolazaka na nastavu. Da bi dobili potpis studenti moraju obavezno prisustvovati na minimalno 70% predavanja. Studenti koji zbog bolesti ne dođu na predavanja moraju donijeti važeću ispričnicu od liječnika. Studenti su dužni na predavanja nositi kalkulator, bilježnicu i obveznu literaturu. Studenti koji kasne na predavanje mogu ući u učionicu pod prvom pauzom, ali će im se dolazak na nastavu evidentirati kao 50% prisutnosti na nastavi tog predavanja. Odsutnost s nastave ne opravdava nedostatak domaće zadaće koja je zadana na tom predavanju. Studenti koji učestalo ometaju nastavu mogu biti udaljeni sa predavanja te im se bilježi prisutnost u onolikoj mjeri u kojoj su na predavanjima bili prisutni.</p>	



**QS3-KOVIU-DI-R-REV-2016. Detaljni izvedbeni plan kolegija**

3.2. Kontaktiranje s nastavnikom	Studenti mogu kontaktirati s nastavnikom tijekom termina konzultacija (dva sata tjedno), dok se za kratka pitanja i objašnjenja mogu obratiti bilo koji dan tijekom radnog vremena, dolaskom osobno ili fiksnim telefonom. Moguće je postaviti pitanja i e-mailom na koji će biti odgovoreno najkasnije za 48 sati (osim u vrijeme vikenda ili godišnjeg odmora).
3.3. Informiranje o kolegiju	Obveza svakog studenta je redovito se informirati o odvijanju nastave i zadacima koji su zadani na nastavi. Poželjno je o tijeku nastave i obradi nastavnog gradiva pitati studente ili nastavnika. Sve obavijesti o održavanju ili eventualnoj odgodi predavanja bit će objavljene na web stranici Veleučilišta minimalno 24 sata ranije. Materijali i informacije o kolegiju dostupne su na web stranici Veleučilišta. Važno je redovito pratiti obavijesti na web stranicama i oglasnoj ploči.
3.4. Pisani radovi	Domaće zadaće koje studenti pišu moraju biti pisane na računalu ili uredno rukopisom.
3.5. Ostalo (dodati po potrebi)	

Požega, \_\_\_\_\_ 2016.g.

Izradio/la: Ime i prezime

Potpis \_\_\_\_\_

Požega, \_\_\_\_\_ 2016.g.

Odobrio/la: Ime i prezime

Potpis \_\_\_\_\_