

Naziv radnog mjesta: VODITELJ PROJEKTA

Opis poslova:

- voditelj projekta zadužen je za ostvarivanje rezultata cijelog projekta i koordinaciju projektnog tima,
- upravljanje projektom, planiranje i koordinacija provedbe projekta i pojedinih aktivnosti,
- praćenje napretka projekta prema predviđenim aktivnostima,
- mjesečna analiza predviđenih aktivnosti i ostvarenja definiranih ciljeva,
- redovito izvještavanje o postignutim rezultatima, izrada internih, narativnih i financijskih izvješća,
- definiranje i nadzor kvalitativnih i kvantitativnih pokazatelja uspješnosti projekta,
- komunikacija s ugovornim tijelom,
- upravljanje partnerskim odnosima,
- motivacija i edukacija suradnika te praćenje organizacijske klime i radne uspješnosti,
- te drugi poslovi po nalogu poslodavca.