

**QS3-KOVIU-DI-TP-ET-2018. Detaljni izvedbeni plan kolegija**

<b>1. OPĆE INFORMACIJE</b>			
1.1. Naziv kolegija	Elektronička trgovina	1.6. Semestar	3
1.2. Nositelj kolegija	dr.sc. Kristian Đokić, viši predavač	1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)	6
1.3. Suradnici	Nema	1.8. Način izvođenja nastave (broj sati P+V+S+e-učenje)	30 P + 30 V
1.4. Studijski program (stručni, specijalistički diplomski stručni studij)	Specijalistički studij Trgovinsko poslovanje	1.9. Kratica kolegija	ET
1.5. Status kolegija (O, I)	Obvezan	1.10. Šifra kolegija/ISVU šifra	TP09/70928
<b>2. OPIS KOLEGIJA</b>			
2.1. Ciljevi kolegija	<p>Studenti će kroz predmet steći znanja prije svega o funkcioniranju interneta i o internet uslugama općenito, moći će sagledati elektroničku trgovinu iz perspektive kupca i prodavatelja, kao i specifičnosti svake od tih dviju uloga. Studenti će biti upoznati i sa opasnostima koje se pojavljuju u elektroničkoj trgovini, elektroničkom potpisu i privatnosti na internetu.</p> <p>Tijekom vježbi studenti će kroz nekoliko primjera biti upoznati sa mogućnostima i širinom elektroničke trgovine u praksi. Nadalje, svaki student će pokrenuti svoju elektroničku trgovinu, kojoj će moći pristupiti iz perspektive kupca i prodavatelja, te će steći kompetencije vođenja same elektroničke trgovine. Za potrebe vježbi na Veleučilištu će se postaviti poslužitelj na kojem će biti instalirana web trgovina oscommerce. Isto tako će studenti imati web trgovine na Windows platformi instalirane na USB memorijama. Obradivati će se jedna ili dvije web trgovine, ovisno o tehničkim mogućnostima.</p>		
2.2. Uvjeti za polaganje kolegija i ulazne kompetencije koje su potrebne za kolegij, korelativnost i korespondentnost s drugim kolegijima	<p>Nema uvjeta.</p> <p>Program kolegija Elektronička trgovina korespondira s kolegijem Informacijski sustav trgovinskog poduzeća.</p>		
2.3. Očekivani ishodi učenja na razini kolegija (4-10 ishoda učenja)	<p>Očekuje se da će student, nakon položenog ispita iz kolegija Informatika II, moći:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analizirati postojeće web trgovine sa raznih aspekata (model prihoda..)</li> <li>• kategorizirati infrastrukturu web trgovina</li> <li>• identificirati online aukcije, virtualne zajednice i mobilnu trgovinu, te njihove karakteristike</li> <li>• izabrati marketinški pristup i sigurnosne sustave za web trgovinu</li> <li>• interpretirati zakonsku regulativu na području elektroničke trgovine</li> <li>• pripremiti materijale potrebne za prodaju u web trgovini</li> <li>• administrirati web trgovinom i svim njenim komponentama</li> <li>• koristiti podsustave i alternativne alate elektroničke trgovine</li> </ul>		
2.4. Sadržaj kolegija detaljno razrađen prema satnici nastave (kalendar nastave)	<b>Datum</b>	<b>Teme, ishodi</b>	
	1.	P: Uvod u elektroničku trgovinu (2 sata) V: Web trgovina sa strane kupca (2 sata)	

QS3-KOVIU-DI-TP-ET-2018. Detaljni izvedbeni plan kolegija

	<p>P: Studenti će moći objasniti što je elektronička trgovina, te koje su njena svojstva  V: Studenti će znati koristiti web trgovinu kao kupci, od prijave do kupovine proizvoda i plaćanja</p>
2.	<p>P: Tehnološka infrastruktura 1. dio (2 sata)  V: Instalacija i konfiguracija web trgovine na Windows platformi (2 sata)</p> <p>P: Studenti će znati koja infrastruktura je potrebna za pokretanje web trgovine  V: Studenti će znati instalirati komponente za web trgovinu (2 sata)</p>
3.	<p>P: Tehnološka infrastruktura 2. dio (2 sata)  V: Instalacija i konfiguracija web trgovine na Windows platformi (2 sata)</p> <p>P: Studenti će znati koja infrastruktura je potrebna za pokretanje web trgovine  V: Studenti će znati instalirati komponente za web trgovinu (2 sata)</p>
4.	<p>P: Obrada fotografije 1  V: Obrada fotografija 1</p> <p>P: Studenti će znati razlikovati svojstva fotografija, kao što su veličina, format, broj boja, razina sažimanja i slično  V: Studenti će znati obraditi fotografije (veličina, format, svjetlina, kontrast, sažimanje)</p>
5.	<p>P: Obrada fotografije 2  V: Obrada fotografija 2</p> <p>P: Studenti će znati razlikovati svojstva fotografija, kao što su veličina, format, broj boja, razina sažimanja i slično  V: Studenti će znati obraditi fotografije (veličina, format, svjetlina, kontrast, sažimanje)</p>
6.	<p>P: Modeli prihoda (2 sata)  V: Rad sa katalogom, modulima i kupcima (2 sata)</p> <p>P: Studenti će znati razlikovati različite modele prihoda koji se koriste u web trgovinama i na internetu općenito  V: Studenti će znati kako se koristi katalog web trgovine, te kako umetnuti proizvode, mijenjati im svojstva, obrisati ih, te kako umetnuti različite kategorije proizvoda. Studenti će znati umetati i brisati module web trgovine, a isto tako će naučiti kako se umeću, brišu i mijenjaju svojstva prijavljenim kupcima</p>
7.	<p>P: Online aukcije, virtualne zajednice i mobilna trgovina (2 sata)  V: Lokacije, porezi, lokalizacija, izvještaji i alati (2 sata)</p> <p>P: Studenti će znati kakve vrste web aukcija postoje, te koje su razlike među njima koja su svojstva virtualnih zajednica i elektroničke trgovine na mobilnim platformama  V: Studenti će znati kako se podešavaju lokacije i porezi, kao i svojstva vezana za određena geografska područja, te dobiti izvještaje iz web trgovine i koristiti alate</p>
8.	<p>P: PRVI TEORIJSKI KOLOKVIJ (2 sata)  V: WooCommerce instalacija</p> <p>V: Studenti će instalirati komponente za web trgovinu (2 sata)</p>
9.	<p>P: Softver elektroničke trgovine 1. dio (2 sata)  V: WooCommerce osnove rada</p> <p>P: Studenti će znati koji softverski alati i sustavi su potrebni u radu s elektroničkom trgovinom  V Studenti će znati raditi s katalogom, modulima i kuponima</p>

QS3-KOVIU-DI-TP-ET-2018. Detaljni izvedbeni plan kolegija

	10.	P: Softver elektroničke trgovine 2. dio (2 sata) V: Woo commerce teme i Payment gateway sučelje (2 sata)	P: Studenti će znati koji softverski alati i sustavi su potrebni u radu s elektroničkom trgovinom V: Studenti će znati mijenjati vizualna svojstva web trgovine i obrađivati transakcije naplate koje su registrirane u tvrtci koja obavlja funkciju Payment gateway-a	
	11.	P: Marketing (2 sata) V: Woo commerce dodaci (2 sata)	P: Studenti će znati koje marketinške modele mogu koristiti u web trgovini, te koji su primjereni konkretnim situacijama V: Studenti će znati kako mogu instalirati dodatke za web trgovinu i gdje ih mogu pronaći	
	12.	P: Sigurnost elektroničke trgovine 1. dio (2 sata) V: Oscommerce Product Manager (2 sata)	P: Studenti će znati koje mogućnosti napada na web trgovinu postoje, te kako se zaštititi od istih V: Studenti će znati kako koristiti samostalnu aplikaciju za održavanje web trgovine Oscommerce Product Manager	
	13.	P: Sigurnost elektroničke trgovine 2. dio (2 sata) V: Alternativni sustavi i sučelja (2 sata)	P: Studenti će znati koje mogućnosti napada na web trgovinu postoje, te kako se zaštititi od istih V: Studenti će znati koristiti alternativne sustave za pristup web trgovini, kao npr. sučelje sa pametnog telefona i slično	
	14.	P: Zakonska regulativa elektroničke trgovine (2 sata) V: Rad s certifikatima (2 sata)	P: Studenti će znati koja zakonska regulativa se tiče web trgovine V: Studenti će znati prepoznati kada se web trgovina predstavlja sa certifikatom, te će znati pročitati sva svojstva certifikata određene web trgovine	
	15.	P: DRUGI TEORIJSKI KOLOKVIJ (2 sata) V: KOLOKVIJ – WEB SHOP (2 sata)		
	2.5. Vrste izvođenja nastave:	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja <input type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu <input type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija i mreža <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> (ostalo upisati)	2.6. Komentari:
	2.7. Obveze studenata	<b>Obveze redovnih studenata:</b>		

QS3-KOVIU-DI-TP-ET-2018. Detaljni izvedbeni plan kolegija

	<p>Studentima su predavanja i vježbe obvezni jer se vodi evidencija dolazaka na nastavu. Da bi dobili potpis studenti moraju obavezno prisustvovati na minimalno 70% predavanja i 80% vježbi.</p> <p>Studenti imaju mogućnost položiti ispit jednostavnijim putem polažući teorijske kolokvije (2 kolokvija), praktični dio ispita u web trgovini i zaključni ispit. Kolokviji i zaključni ispit uključuju teorijski dio same materije, a praktični dio se polaže kroz administraciju web trgovine i obradu fotografija. Studenti koji imaju potpis, a nisu položili kolokvije i zaključni ispit dužni su izaći na pisani i usmeni dio ispita. Za izlazak na pismeni dio potrebno je položiti praktični dio (web trgovina), a taj dio se polaže u terminu pismenog ispita, ali bez prijave na studomatu. Da bi polagali praktični dio studenti se moraju prijaviti predavaču elektroničkom poštom dva dana prije održavanja ispita.</p> <p>Studenti koji su prikupili dovoljan broj bodova tijekom nastave (pložili oba kolokvija, zaključni ispit i praktični dio) dužni su prijaviti ispit putem Studomata za prvi ili drugi ispitni rok nakon predavanja i u terminu ispita doći na upis ocjene ili odgovarati za veću ocjenu. Studenti su <b>obvezni</b> na kolokvije, praktični dio ispita i pismeni dio ispita nositi Carnet korisnički račun (AAI korisničko ime i lozinka), te bez toga neće moći pristupiti provjeri.</p> <p><b>Obveze izvanrednih studenata:</b> Studenti nisu obvezni prisustvovati predavanjima, ali su obvezni biti na vježbama u postotku kao i redovni studenti. Sve ostalo što je navedeno za redovne studente vrijedi i za izvanredne.</p>													
<p>2.8. Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)</p>	Pohađanje nastave	2	Pisani ispit		Projekt									
	Eksperimentalni rad		Istraživanje		Praktični rad									
	Esej		Referat		Kontinuirana provjera znanja									
	Kolokviji i zaključni ispit	2,5	Seminarski rad		Web trgovina	1,5								
	Aktivnost u nastavi		Usmeni ispit		(ostalo upisati)									
<p>2.9. Radno opterećenje studenata</p>	<p>Radno opterećenje studenata po svim osnovama iznosi za 1 ECTS bod 30 sati rada u semestru. Po svim osnovama opterećenje studenta za 6 ECTS bodova na kolegiju Proračunsko računovodstvo iznosi:</p> <table border="1" data-bbox="618 1046 2141 1179"> <thead> <tr> <th data-bbox="618 1046 1800 1078" style="text-align: center;"><b>Obveza</b></th> <th data-bbox="1800 1046 2141 1078" style="text-align: center;"><b>Sati (procjena)</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="618 1078 1800 1110">Pohađanje predavanja</td> <td data-bbox="1800 1078 2141 1110" style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td data-bbox="618 1110 1800 1142">Pohađanje vježbi</td> <td data-bbox="1800 1110 2141 1142" style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td data-bbox="618 1142 1800 1179">Priprema za kolokvije i zaključni ispit, samostalno učenje obvezne literature</td> <td data-bbox="1800 1142 2141 1179" style="text-align: center;">120</td> </tr> </tbody> </table>						<b>Obveza</b>	<b>Sati (procjena)</b>	Pohađanje predavanja	30	Pohađanje vježbi	30	Priprema za kolokvije i zaključni ispit, samostalno učenje obvezne literature	120
<b>Obveza</b>	<b>Sati (procjena)</b>													
Pohađanje predavanja	30													
Pohađanje vježbi	30													
Priprema za kolokvije i zaključni ispit, samostalno učenje obvezne literature	120													
<p>2.10. Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu</p>	<p><b>Ocjenjivanje i vrednovanje rada redovnih studenata:</b> <b>Pohađanje nastave</b> je obavezno za redovne studente. Da bi dobili potpis studenti moraju prisustvovati na minimalno 70% predavanja i 80 % vježbi. U semestru se pišu <b>2 teorijska kolokvija i 1 praktični kolokvij</b>. Po potrebi će se uvesti dodatni je rok za kolokvije za one koji iz opravdanih razloga nisu pristupili prije ili nisu ostvarili minimalni postotak. Zaključni ispit se polaže nakon položena oba kolokvija i uključuje teorijsko znanje. U pravilu je usmeni, ali može biti i pismeni. Praktični kolokvij se mora položiti da bi imali pravo na upis ocjene u indeks, ali nema utjecaja na konačnu ocjenu. U konačnu ocjenu ulaze rezultati teorijskih kolokvija i zaključnog ispita.</p> <p><b>Elementi ocjenjivanja:</b></p>													

QS3-KOVIU-DI-TP-ET-2018. Detaljni izvedbeni plan kolegija

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kolokvij teorijski 1                      35 bodova</li> <li>• Kolokvij teorijski 2                      35 bodova</li> <li>• <u>Zaključni ispit</u>                              30 bodova</li> <li style="padding-left: 20px;"><i>Ukupno</i>                                      100 bodova</li> </ul> <p>Na svakom kolokviju potrebno je ostvariti minimalno ½ bodova za prolaz. Studenti koji ne pristupe jednom kolokviju iz objektivnih razloga ili ne ostvare minimalni postotak imaju mogućnost ispravka kolokvija. Studenti koji ne polože kolokvije i zaključni ispit dužni su izaći na pisani i usmeni dio ispita, te oba moraju zadovoljiti. U konačnu ocjenu u tom slučaju ulaze rezultati pismenog i usmenog ispita i to u slijedećim omjerima.</p> <p><b>Elementi ocjenjivanja:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pismeni dio                                      50 bodova</li> <li>• <u>Usmeni dio</u>                                      50 bodova</li> <li style="padding-left: 20px;"><i>Ukupno</i>                                      100 bodova</li> </ul> <p>Prema Pravilniku o ocjenjivanju na Veleučilištu u Požegi <b>konačna ocjena</b> formira se na sljedeći način:</p> <p>90-100 bodova      5 (izvrstan)  80-89,9 bodova      4 (vrlo dobar)  60-79,9 bodova      3 (dobar)  50-59,9 bodova      2 (dovoljan)</p> <p><b>Ocjenjivanje i vrednovanje rada izvanrednih studenata:</b>  Ocjenjivanje i vrednovanje rada izvanrednih studenata je isto kao i za redovne studente. Izvanredni studenti nisu obvezni prisustvovati nastavi.</p>										
<p>2.11. Obvezna literatura (OL u kalendaru nastave)</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%; text-align: center;">Red.br.</th> <th style="text-align: center;">Naziv</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td>Garry, P. Schneider, „Electronic Commerce, 9th edition“, Course Technology, 2011.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td>Gralla, Preston, „Kako funkcionira Internet“, Algoritam, 2004.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.</td> <td>Patrick, Rauland, „WooCommerce Cookbook“, PACKT publishing, 2015.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4.</td> <td>Dominik Kendel, „GIMP ili kako besplatno fotošopirati slike“, SRCE, Zagreb, 2015.</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Svi materijali vezani uz kolegij nalaze se na sustavu za udaljeno učenje na adresi moodle.srce.hr, a na sustav se prijavljuje sa AAI/Carnet korisničkim imenom i lozinkom. U pravilu bi studenti trebali biti upisani na kolegij, jer se upisuju automatski upisom akademske godine. U slučaju da se ne možete upisati, javite se predavaču.</i></p>	Red.br.	Naziv	1.	Garry, P. Schneider, „Electronic Commerce, 9th edition“, Course Technology, 2011.	2.	Gralla, Preston, „Kako funkcionira Internet“, Algoritam, 2004.	3.	Patrick, Rauland, „WooCommerce Cookbook“, PACKT publishing, 2015.	4.	Dominik Kendel, „GIMP ili kako besplatno fotošopirati slike“, SRCE, Zagreb, 2015.
Red.br.	Naziv										
1.	Garry, P. Schneider, „Electronic Commerce, 9th edition“, Course Technology, 2011.										
2.	Gralla, Preston, „Kako funkcionira Internet“, Algoritam, 2004.										
3.	Patrick, Rauland, „WooCommerce Cookbook“, PACKT publishing, 2015.										
4.	Dominik Kendel, „GIMP ili kako besplatno fotošopirati slike“, SRCE, Zagreb, 2015.										
<p>2.12. Dopunska literatura (DL u kalendaru nastave)</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%; text-align: center;">Red.br.</th> <th style="text-align: center;">Naziv</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td>Marshall, Perry, Todd Bryan, „Google AdWords“, MASMEDIA, 2008.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td>Zakon o elektroničkom potpisu</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.</td> <td>Zakon o elektroničkoj trgovini</td> </tr> </tbody> </table>	Red.br.	Naziv	1.	Marshall, Perry, Todd Bryan, „Google AdWords“, MASMEDIA, 2008.	2.	Zakon o elektroničkom potpisu	3.	Zakon o elektroničkoj trgovini		
Red.br.	Naziv										
1.	Marshall, Perry, Todd Bryan, „Google AdWords“, MASMEDIA, 2008.										
2.	Zakon o elektroničkom potpisu										
3.	Zakon o elektroničkoj trgovini										

**QS3-KOVIU-DI-TP-ET-2018. Detaljni izvedbeni plan kolegija**

	<b>4.</b>	E-poslovanje za konkurentnost malih i srednjih poduzetnika, Ministarstvo poduzetništva i obrta
	<b>5.</b>	Milan Milosavljević, Vladislav Mišković, „Elektronska trgovina“, Singidunum, 2015.
2.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		<p>Studenti sudjeluju aktivno u nastavi, posebice vježbama. U evidencijskom obrascu kolegija vodi se evidencija o nazočnosti na nastavi. Analizira se uspješnost studenata na vježbama, kolokvijima i ispitima. Informacije o napretku i eventualnim problemima pružaju se studentima tijekom nastave (primjerice nakon kolokvija).</p> <p>Krajem semestra provodi se evaluacija nastavnika i kolegija od strane studenata (studentske ankete). Informacije o zadovoljstvu studenata koriste se za unapređenja kvalitete izvedbe nastave.</p> <p>Informacije o postignutim ishodima učenja koriste se za izradu samoevaluacije nastavnika te, po potrebi, za izmjene i/ili dopune studijskog programa kolegija, metoda rada i ocjenjivanja studenata.</p>
<b>3. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU</b>		
3.1. Pohađanje nastave		Studentima su predavanja i vježbe obvezni jer se vodi evidencija dolazaka na nastavu. Da bi dobili potpis studenti moraju obavezno prisustvovati na minimalno 70% predavanja i 80% vježbi. Studenti koji učestalo ometaju nastavu mogu biti udaljeni sa predavanja te im se bilježi prisutnost u onolikoj mjeri u kojoj su na predavanjima bili prisutni.
3.2. Kontaktiranje s nastavnikom		Studenti mogu kontaktirati s nastavnikom tijekom termina konzultacija (dva sata tjedno), dok se za kratka pitanja i objašnjenja mogu obratiti bilo koji dan tijekom radnog vremena, dolaskom osobno ili fiksnim telefonom. Moguće je postaviti pitanja i e-mailom na koji će biti odgovoreno najkasnije za 48 sati (osim u vrijeme vikenda ili godišnjeg odmora). Poželjno je da studenti za sve nejasnoće dođu što češće na konzultacije.
3.3. Informiranje o kolegiju		Obveza svakog studenta je redovito se informirati o odvijanju nastave i zadacima koji su zadani na nastavi. Poželjno je o tijeku nastave i obradi nastavnog gradiva pitati studente ili nastavnika. Sve obavijesti o održavanju ili eventualnoj odgodi predavanja bit će objavljene na web stranici Veleučilišta minimalno 24 sata ranije. Materijali i informacije o kolegiju dostupne su na web stranici Veleučilišta i na sustavu za udaljeno učenje.

Požega, 28. rujna 2018.g.

Izradio: dr.sc. Kristian Đokić, v.pred.

Potpis \_\_\_\_\_

Odobrila: dr.sc. Brankica Svitlica, prof.v.š.u.t.z.

Potpis \_\_\_\_\_